

**PSYKOLOG TINA ESPANDER**

JENS OTTO KRAGS GADE 13, 4, 1

2300 KØBENHAVN S

TLF.NR. 22 55 63 46

EMAIL: info@espanderpsykologi.dk

## GDPR - INFORMATION

---

### Personfølsomme data

Her følger information om, hvordan dine personfølsomme oplysninger opbevares og behandles.

1. Journal:

Som autoriseret psykolog er jeg forpligtet til at optage journal (alene de noter, jeg foretager mig under samtalen) og til at opbevare denne forsvarligt (*Psykologlovens §14 samt bekendtgørelse om behandling af personoplysninger nr 567 af 19. maj 2017 om autoriserede psykologers pligt til at føre ordnede optegnelser*).

Ifølge psykologloven må der ikke ændres eller slettes i en journal. Der må kun foretages tilføjelser.

Jeg har pligt til at opbevare journalen i 5 år. Herefter destrueres den.

2. Aktindsigt:

Som klient har du ret til at få aktindsigt. Dvs. at du kan få en udskrift af din journal.

Jeg

anbefaler, at du i det tilfælde, du måtte ønske at læse din journal, får den gennemgået i en samtale med mig, så du har mulighed for at få afklaret spørgsmål om, hvordan psykologfaglige termer skal forstås..

3. Tavshedspligt:

Som autoriseret psykolog er jeg omfattet af tavshedspligt.

Helbredsoplysninger og andre personfølsomme oplysninger om dig må ikke videregives til andre uden dit samtykke.

Undtagelser fra tavshedspligten:

I tilfælde, hvor der er alvorlig risiko for skade på dig eller andre, har jeg oplysningspligt.

Ligeledes har jeg skærpet underretningspligt, hvis jeg får alvorlig mistanke om, at et barn mistrives.

Deling af oplysninger med andre parter:

De oplysninger, jeg har registreret til afregningsformål, udveksles med betalingsformidlere (Mobilepay, bank osv.) i det omfang, der er nødvendigt, for at gennemføre betalingerne og for revision.

Jeg sender oplysninger til min revisor, for at få udarbejdet et årsregnskab. Revisor har tavshedspligt.

Hvis din behandling helt eller delvist betales af andre end dig selv, udveksles oplysninger om antal afholdte og aftalte samtaler samt datoer for disse med den betalende part.

Hvis du har kommer med betalingsgaranti fra et forsikringsselskab, og forsikringsselskabet ønsker min vurdering i forhold til evt. anvisning af flere behandlingstimer, vil jeg på forsikringsselskabets regning udarbejde en skrivelse med en overordnet beskrivelse af behandlingen inkl. vurdering af din tilstand og udbytte af behandlingen og evt. behov for yderligere behandling.

Hvis du søger tilskud til behandlingen hos Sygeforsikringen Danmark, registrerer jeg de planlagte og afholdte aftaler i D-Service (Sygeforsikring Danmarks online registreringssystem).

## Rammer for behandling og udredning

### 1. Afbud:

Hvis du skulle blive forhindret i at møde til en aftalt samtale, bedes du melde afbud snarest muligt dog senest dagen før kl. 16. Afbud senere end dette faktureres til normal takst.

### 2. Betaling:

Du betaler via en bankoverførsel ved afslutningen af konsultationen. Du kan også benytte kontanter.

Hvis din arbejdsgiver eller et forsikringsselskab betaler for dine samtaler, bedes dokumentation for bevilling tilsendt senest dagen før eller medbragt til første samtale.

### 3. Tilskudsmuligheder:

Hvis du er medlem af Sygeforsikringen Danmark (gruppe 1, 2 eller 5), kan du få tilskud til samtalerne, hvis det, du henvender dig med, er omfattet af henvisningsårsagerne 1 – 11, jf. sygesikringsordningen.

Tilskuddet betales direkte af Danmark.

De fleste sundhedsforsikringer yder tilskud til psykologsamtaler. Prøv at kontakte dit forsikringsselskab og forhør dig om mulighederne.

Nogle fagforeninger dækker helt eller delvist udgift til psykologsamtaler, hvis der er tale om en arbejdsrelateret problemstilling.